



FUSSBALL-CLUB ROTHRIST

Juniorenabteilung www.fcrothrist.ch / Junioren

Merkblatt für neue Juniorentrainer des FC Rothrist

1. Schlüssel / Trainingsmaterial:

- Schlüssel zu Garderoben, Materialraum und Ballkasten besorgen.
- Zuständig für die Schlüssel der Garderoben und der Materialräume ist: Heiner Gerber, Tel. 079 333 33 59
- Zuständig für die Schlüssel für die Ballkästen ist: Heinz Näf, Tel. 062 794 29 16
- Dress beschaffen. (Beim alten Trainer oder beim Juniorenobmann; Beat Plüss 079 262 05 04)
- Jeder Spieler ist für das zur Verfügung gestellte Trainingsmaterial wie Bälle, Überziehleibchen, Koordinationsleiter, etc. mitverantwortlich.

2. Mannschaft:

- Spielerpässe besorgen oder tauschen mit dem Juniorenobmann oder den Trainern.
- Spieler gemäss Mannschaftslisten kontaktieren und zum ersten Training aufbieten.
- Halbjahresplanung an Spieler abgeben.
- Mannschaftsliste laufend ergänzen. (evtl. Mail Adressen) und dem Juniorenobmann senden.
- Anmeldeformulare für neue Spieler beim Juniorenobmann verlangen.

3. Info an die Eltern:

- Zu Beginn einer Saison (Juli / August) einen Infoanlass organisieren. Dies kann auch eine Kurzorientierung auf dem Trainingsplatz sein.

4. Training:

- Training vorbereiten gemäss GAG Methode. (spielen, üben, spielen)
- Wo, welche Mannschaft trainiert und welche Garderobe benutzt werden kann, steht jeweils auf der Liste welche am Anschlag neben der Garderobe 2 aufgehängt ist.
- Informationen zu Trainingsgestaltung gibt es auch unter: www.dfb.de / www.soccerdrills.de
www.fussballtrainer-forum.de und der Internetseite des SFV www.sfv.ch „Spielphilosophie“

5. Spieltage:

- Bei Auswärtsspielen genügend Zeit für den Anfahrtsweg einberechnen.
- Mindesten 1 Stunde vor Spielbeginn am Spielort eintreffen
- Spielerkarte vorgängig ausfüllen. Wenn ein PC vorhanden, Ausdruck der Spielerkarte via Internet.
www.football.ch/sfv/cm/formulare/de/SETUP.EXE
- Bei Heimspielen mindesten 3 Bälle für den Gegner + einen Matchball bereitstellen.
- Bei Spielende muss alles Material wieder an den richtigen Platz weggeräumt werden.
- Die Garderoben und die Duschkabine werden so verlassen wie wir sie anzutreffen wünschen.
- **Ab den C-Junioren:**
- 45 Minuten vor Spielbeginn dem Schiedsrichter die ausgefüllte Spielerkarte mit den Pässen abgeben
- Bezahlung des Schiedsrichters. (Quittungen aufbewahren und am Ende der Vor- oder Rückrunde dem Juniorenobmann zur Auszahlung abgeben) .
- Tore und Eckfahnen aufstellen. Fahnen für die Linienrichter an den Seiten verteilen.

6. Diverses Aufgaben und Pflichten:

- Jede Woche das Fächli im Korridor des Klubhauses leeren.
- Vorbild sein: (auf das Rauchen und alkoholische Getränke nach dem Training oder Spiel verzichten)
- Der Trainer ist Verantwortlich für das Verhalten seiner Mannschaft auf und neben dem Platz.
- Spieler welche sich nicht an die Regeln halten sind dem Juniorenobmann sofort zu melden.
- Sich über die Homepage des FC Rothrist www.fcrothrist.ch und www.afv.ch und www.svf.ch periodisch informieren.
- Vom FC Rothrist werden **4 Turniereinsätze pro Saison bezahlt**. (Halle oder im Freien)
- Ende Saison, oder in der Winterpause die Spesen mit Belegen beim Juniorenobmann zurückfordern.
- Das verschieben von Spielen möglichst vermeiden. Wenn es nicht anders geht über den Verantwortlichen Spiko erledigen lassen.
- Freundschaftsspiele vor der Meisterschaft, müssen selber organisiert werden. Unbedingt mit der SPIKO absprechen: SPIKO-Präsident Beat Käser Tel. 079 698 15 30.